Fondazione Colturi
ETS

BILANCIO D'ESERCIZIO 01/01/2025-31/12/2025

Relazione di missione e Relazione sulla gestione

Sommario

Premessa 4

Informazione generale sull'ente 5

Struttura della Fondazione 5

Organismi di vigilanza 6

La struttura organizzativa 6

Attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs 117/2017 6

Sezione del Registro Unico in cui la Fondazione è iscritta 6

Regime fiscale applicato 6

Analisi dei rischi 7

Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio 9

Immobilizzazioni immateriali 9

Immobilizzazioni materiali 9

Immobilizzazioni finanziarie 10

Crediti 10

Disponibilità liquide 10

Ratei e risconti 10

Fondi per rischi ed oneri 10

Trattamento di fine rapporto 10

Debiti 10

Costi e Ricavi 10

Imposte 10

ATTIVITA' 11

IMMOBILIZZAZIONI 11

Immobilizzazioni immateriali 11

Immobilizzazioni materiali 11

Costi di impianto e di ampliamento 12

Immobilizzazioni finanziarie 12

Attivo circolante 12

Rimanenze 12

Crediti 13

Disponibilità Liquide 14

Ratei e risconti attivi 14

PASSIVITA' 14

Patrimonio netto 14

Fondi per rischi ed oneri 15
Fondo trattamento fine rapporto 15
Debiti 15
Ratei e risconti passivi 18
Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate 18
ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE 18
PROVENTI E RICAVI 18
Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute 19
COSTI DELL'ESERCIZIO 20
Personale dipendente 22
Incarichi, collaborazioni e compensi professionali 24
Accantonamenti a fondo rischi 24
Oneri diversi di gestione, proventi e oneri 24
Il volontariato in Fondazione e i rapporti con il territorio 25
Compensi agli organi di controllo 26
Compensi agli amministratori 26
Patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del d.lgs. n. 117/2017 e s.m.i. 26
Operazioni realizzate con parti correlate 26
Destinazione del risultato d'esercizio 26
Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione 27
Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari 29
Perseguimento delle finalità statutarie 29
Attività diverse 29
Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi 29
Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti. verifica del rispetto del rapporto uno a otto di cui all'art. 16 d.lgs. 117/2017 29
Descrizione dell'attività di raccolta fondi 30
RELAZIONE SULLA GESTIONE ESERCIZIO 2025 31
Il personale dipendente 32
Residenza sanitario assistenziale 34
Centro diurno integrato 35
RSA aperta 36
Le strategie di breve e medio periodo 37

Premessa

Il Bilancio sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di missione. Esso corrisponde alle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto tenendo conto delle "Linee guida" emanate con Decreto del 04/07/2019 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, in attuazione del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS).

Nella stesura della presente relazione si è tenuto conto del DM Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 05.03.2020, della nota 19740 del 29/12/2021 pubblicata dello stesso Ministero, della successiva nota 5941 del 05/04/2022 e del Principio contabile nr. 35 redatto dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Il Bilancio che si sottopone all'approvazione è pertanto costituito dai seguenti prospetti

1. schemi di Situazione patrimoniale e rendiconto gestionale redatti in conformità ai modelli definiti dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020, così come previsto dall'art. 13 del codice del Terzo Settore;
2. schema di Stato Patrimoniale, predisposto come da Statuto e da Regolamenti nazionali Uisp, tenendo anche conto, per quanto applicabili, di quanto richiesto dagli articoli 2424 e 2424 bis del Codice civile;
3. schema di Rendiconto Gestionale, predisposto a sezioni divise e contrapposte, al fine di fornire una chiara rappresentazione delle attività svolte dall'Associazione e dei risultati raggiunti, utilizzando il Piano dei Conti e la riclassificazione dei Centri di Costo per le attività svolte dalla Fondazione.

La presente Relazione di missione costituisce parte integrante del bilancio di esercizio, e, oltre a riportare le informazioni specificatamente previste al dettato normativo, ne riporta ulteriori allo scopo di fornire una rappresentazione veritiera, corretta ed esaustiva riguardo alla situazione e alle prospettive gestionali.

Di seguito si rappresenta sinteticamente la situazione economico patrimoniale degli esercizi 2024 - 2025 interessata dalla congiuntura economica derivante dai conflitti internazionali, dall'incremento del costo del personale conseguente alla sottoscrizione dei rinnovi contrattuali e dai lavori di eco e sisma bonus di cui al DL 34/2020.

SITUAZIONE PATRIMONIALE		
ATTIVITA'	2025	2024
Immobilizzazioni immateriali	148.936	148.936
Immobilizzazioni materiali	21.550.933	15.058.463
Rimanenze	840.850	904.634
Crediti	373.979	422.580
Disponibilità liquide	73.052	20.319
Ratei e risconti	12.788	3.782
TOTALE ATTIVITA'	23.000.538	16.558.714

PASSIVITA'	2025	2024
Patrimonio netto	8.484.605	8.229.456
Utile di esercizio	32.552	255.149
Fondo trattamento fine rapporto	835.528	902.825
Fondo rischi ed oneri	929.147	717.877
Debiti	1.690.777	1.428.852
Ratei e risconti	11.027.929	5.024.554
TOTALE PASSIVITA'	23.000.538	16.558.714

CONTO ECONOMICO	2025	2024
Valore della produzione	3.872.828	3.716.246
Costi della produzione	(3.811.559)	3.409.530
Differenza fra valore e costi	61.270	306.716
Proventi ed oneri finanziari	(21.715)	(38.211)
Proventi ed oneri straordinari	0	0
Risultato prima delle imposte	39.554	268.505
Imposte correnti sul reddito di esercizio	(7.002)	(13.356)
Risultato d'esercizio	32.552	255.149

Informazione generale sull'ente

La Fondazione è stata costituita in data 16.04.2004 con delibera della Giunta Regionale nr. VII/17147 e dalla data del 08/06/2026 è iscritta al Registro Unico del Terzo Settore con numero di repertorio 172972 mentre è sospesa l'iscrizione nel registro delle persone giuridiche del 1 maggio 2004 al numero 2023.

Le attività istituzionali, conformi alle previsioni del D. lgs 117/2017 prevedono:

- l'erogazione di assistenza sociale e socio sanitaria in favore della popolazione anziana
- la realizzazione di servizi /strutture per prevenire e rispondere a situazioni di bisogno, di disabilità e di disagio sociale
- la collaborazione con gli enti locali, gli organismi pubblici e privati interessati, in specie fondazioni, partecipando alla rete organica ed integrata di servizi socio sanitari sul territorio.

In data 20.03.2026 a cura del Notaio Antonella Rebuffoni Rep. Nr. 64820/36037 si è proceduto all'adeguamento statutario ai requisiti previsti dal D. Lgs 117/2017.

Struttura della Fondazione

Sono organi istituzionali della Fondazione:

- il Consiglio di Amministratore
- il Presidente
- l'Organo di controllo
- l'Assemblea dei partecipanti

Il Consiglio di Amministrazione in carica si è insediato in data 26.01.2026 e con propria deliberazione ha nominato quale Presidente e Legale rappresentante il signor Massimo Buffoli.

Ai sensi dello Statuto vigente il Consiglio rimane in carica cinque anni e trova quindi la sua naturale scadenza il 25.01.2031

NOMINATIVO	DATA NOMINA	DATA SCADENZA	RUOLO
Massimo Buffoli	26/01/2026	25/01/2031	Presidente
Learco Bonetti	26/01/2026	25/01/2031	Consigliere
Enzo Reboldi	26/01/2026	25/01/2031	Consigliere
Doriano Lorandi	26/01/2026	25/01/2031	Consigliere
Emma Ardigò	26/01/2026	25/01/2031	Consigliere

Il Revisore Legale, Dott.ssa Sabina Iolanda Megale Maruggi è nominato dal 29/01/2026 con delibera del Consiglio di Amministrazione.

Lo Statuto prevede la nomina di un Direttore generale, quale capo della struttura operativa della Fondazione, cui compete l'ordinaria gestione della Fondazione tenuto conto anche dei poteri attribuiti in sede di deliberazione Consiglio di Amministrazione.

Il Direttore generale attualmente nominato è Chiara Benini.

Organismi di vigilanza

Ai sensi e per effetto della DGR Lombardia 2569/2014 la Fondazione è tenuta a nominare l'organismo di vigilanza di cui al D. Lgs 231/01 che risulta costituito da due componenti interni alla Fondazione e da un componente esterno con competenze giuridico legali.
I componenti attualmente nominati sono:

Cristiana Taiola	componente esterno alla Fondazione
Chiara Benini	componente interno
Ezia Fabbri	componente interno

L'Avvocato Taiola è altri nominato responsabile per la Trasparenza ai sensi del D. lgs. 33/2013.
Il Data Protection Officer è nominato con delibera del 26.01.2026 nel signor Ivan Pasotti

La struttura organizzativa

La Fondazione eroga servizi socio sanitari assistenziali in regime residenziale, semiresidenziale e domiciliare.
In particolare la Fondazione eroga i seguenti servizi:

- ✓ Residenza sanitario assistenziale autorizzata al funzionamento per numero 80 posti letto di cui 72 contrattualizzati con il servizio sanitario regionale
- ✓ Centro diurno integrato autorizzato al funzionamento per numero 15 utenti giornalieri contrattualizzati con il servizio sanitario regionale
- ✓ Alloggi sociali per complessivi numero 4 residenti
- ✓ Misura sperimentale RSA aperta per l'erogazione di servizi domiciliari
- ✓ Ambulatorio di riabilitazione per utenti esterni

Le unità d'offerta residenziali e semiresidenziali sono vigilate per gli aspetti igienico sanitari dal Dr. Paolo Tanghetti.
L'ufficio amministrativo supporta l'organizzazione dei servizi.

Attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs 117/2017

La Fondazione opera esclusivamente nell'ambito territoriale della Regione Lombardia erogando i servizi previsti dall'art. 5 del D. Lgs 117/2017 comma 1 con particolare riferimento alle lettere a), b), c), q).
I servizi di carattere socio sanitario sono erogati in regime di accreditamento con il servizio sanitario regionale.
Le attività svolte sono rinvenibili ai codici ATECO (aggiornamento 2022) 87.0; 87.1

Sezione del Registro Unico in cui la Fondazione è iscritta

La Fondazione è iscritta al Registro Unico del Terzo Settore con numero di Repertorio 172972 nella sezione "Altri enti del Terzo Settore".

Regime fiscale applicato

Con la riforma del Terzo Settore la Fondazione fruisce delle disposizioni agevolative richiamate dall'art. 104, comma 1, del D. Lgs 117/2017 tra le quali quanto previsto dall'art. 82 in materia di imposte indirette e tributi locali.
La Riforma di cui al citato decreto stabilisce i criteri oggettivi per distinguere l'attività istituzionale da quella commerciale (artt. 79-80) mentre con l'art. 83 disciplina le detrazioni e deduzioni fiscali per le erogazioni liberali.

Analisi dei rischi

L'articolo 2428 c.c. richiede una descrizione dei principali rischi ed incertezze cui la Fondazione risulta esposta.
In via sintetica l'analisi si può concentrare sugli elementi che seguono.

Rischio operativo *inteso quale rischio di perdite conseguenti a inadeguati processi interni, errori umani, carenze nei sistemi operativi o a causa di fattori esterni.*
Rispetto a questo ambito la Fondazione ha dedicato particolare attenzione nell'adozione di protocolli e procedure semplificate che potessero ridurre il margine d'errore soggettivo e facilitare la comprensione da parte di tutti gli operatori.
I processi sanitari e assistenziali interni sono opportunamente presidiati e con l'esercizio 2026 la Fondazione provvederà ad individuare una figura di coordinamento socio sanitario che sovrintenda i processi e monitori la qualità del servizio erogato nonché l'aderenza dei comportamento sia alle norme legislative che alle norme e procedure interne.
L'entrata a regime del Decreto 232/2023 e la Legge 24/2017 (c.d. Legge Gelli Bianco) impongono che venga effettuata una corretta disamina dei rischi e si adottino procedure volte a prevenire il verificarsi di eventi avversi o near miss. La Fondazione ha provveduto a verificare l'adeguatezza dei propri massimali di copertura assicurativa, dei professionisti che collaborano nell'erogazione del servizio ed è in fase di adozione del piano annuale di risk management.

Rischio di mercato *inteso quale possibilità di variazione di un'attività come conseguenza del variare delle condizioni di mercato.*
La contrazione nella richiesta, determinata dal fenomeno pandemico, è stata completamente superata e la richiesta di servizi, determinata da fattori epidemiologici e demografici, è in incremento. L'offerta di servizi residenziali per anziani sul territorio valtrumplino e più in generale bresciano si è ampliata con l'apertura di nuove unità d'offerta socio sanitarie e sociali che comunque non soddisfano la richiesta.

Rischio di credito *inteso quale rischio che la controparte non sia in grado di onorare gli impegni contrattuali assunti.*
Il fatturato della Fondazione è legato per circa il 60% alla compartecipazione alla spesa da parte del privato cittadino. L'innalzamento dell'indice di inflazione, l'incremento dei tassi passivi, potrebbero rivelarsi elementi di maggior rischio rispetto alle precedenti annualità motivo per il quale l'ufficio amministrativo è particolarmente attento ai controlli mensili di regolarità degli incassi.
Nei confronti della Pubblica Amministrazione tale rischio si declina nell'incertezza dei tempi di incasso delle fatture a saldo dei servizi erogati mentre vi è puntualità nell'erogazione degli acconti.

Rischio finanziario *inteso quale possibilità di disequilibri tra impegni e risorse disponibili.*
La posizione finanziaria della Fondazione è stata garantita dal sistema degli acconti da parte di Regione Lombardia con ricorso durante l'annualità a finanziamenti temporanei di breve periodo.
La retta mensile è regolata con puntualità da parte dei privati e alla data attuale sono due i casi di contenzioso aperti che impattano, in modo consistente, sulla liquidità aziendale.
Nel corso dell'anno la Fondazione ha garantito il rispetto del pagamento del debito assunto anche con ricorso a finanziamenti di breve periodo da parte di terzi.

Rischio di liquidità e di variazione dei flussi finanziari *inteso quale rischio di incorrere in fabbisogni temporanei di liquidità non previsti stante la volatilità degli incassi*

La dinamica finanziaria della Fondazione risulta strettamente correlata ai flussi attivi derivanti dal pagamento della Pubblica Amministrazione e dei privati.
Il rischio pertanto discende direttamente dalla puntualità degli incassi.

Rischio di compliance *inteso quale rischio di incorrere in sanzioni, perdite finanziarie o danni di immagine, in conseguenza di violazioni di norme legislative o regolamentari*
In corso 2025 non si sono registrate infrazioni alle norme vigenti.
Il personale si è attenuto con puntualità alle norme prescritte per la corretta erogazione del servizio.
In tema di salute e sicurezza sul lavoro non si è dato corso ad alcun risparmio assolvendo pienamente all'evolversi delle condizioni igienico-sanitarie.

Rischio giudiziale *inteso quale possibilità che un determinato evento giudiziale abbia gravi conseguenze patrimoniali per la Fondazione*.
In data 18/03/2026 ha trovato conclusione l'unica causa in corso con sentenza a favore della Fondazione correlata al rischio di credito. Tale causa ha avuto ad oggetto una argomentazione molto discussa nel periodo e che coinvolge numerosi enti erogatori di servizi residenziali per anziani comunemente richiamata dai mass media come "rette Alzheimer".
Le attività condotte dalla Fondazione sono ricomprese nelle coperture assicurative sottoscritte dall'ente e allo stato attuale non si ritiene ci possano essere esiti o eventi che possano comportare per la Fondazione gravi conseguenze di natura finanziaria fatto salvo le mere spese vive di natura legale e le franchigie previste dalla stessa copertura assicurativa.

Rischio reputazionale *inteso quale possibilità che un determinato evento comprometta la credibilità e l'affidabilità della Fondazione*
Il lavoro svolto dalla Fondazione ha esitato positivamente come evidenziato dal gradimento del servizio e dalla saturazione delle unità d'offerta socio sanitarie sia residenziale che semiresidenziale.
In incremento anche la richiesta di servizi domiciliari che risultano particolarmente graditi.

Rischio copertura assicurativa *inteso come possibilità che un evento per il quale l'ente in quanto assicurato possa trasformarsi in atto non risarcibile*
La Fondazione è dotata di assicurazioni specifiche a copertura dei rischi valutati inerenti sia i fabbricati e le attrezzature in dotazione che l'esercizio dell'attività.
La copertura del rischio è garantita attraverso la consulenza di Broker assicurativo che effettua puntuali valutazioni dei rischi e verifica dell'adeguatezza delle polizze assicurative che già in corso 2023 sono state aggiornate sia per quanto concerne l'oggetto assicurato che i massimali.
In corso 2025 la Fondazione si è dotata di polizza catastrofale (CAT-NAT) ex DL 39/2025 pur non essendo iscritta al Registro Imprese.

Rischio informatico *inteso come la possibilità che un evento negativo danneggi i sistemi informatici dell'organizzazione*
Con l'annualità 2026 la Fondazione rivedrà la propria architettura hardware e si doterà di server cloud per l'archiviazione sostitutiva dei documenti sensibili.
La nuova direttiva NIS2 Cybersecurity ha inoltre classificato la Fondazione quale soggetto importante e si è provveduto pertanto agli adempimenti prescritti nominato il punto di contatto, ed effettuando le comunicazioni dovute all'agenzia per la sicurezza.

Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio

Il presente Bilancio d'esercizio si conforma, in quanto applicabile, al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice civile, come risulta dalla presente relazione di missione, che costituisce parte integrante del Bilancio d'esercizio.
I valori di bilancio sono rappresentati in unità di euro mediante arrotondamenti dei relativi importi.
I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2025 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.
La valutazione delle voci di bilancio è stata eseguita ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.
In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).
La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'associazione nei vari esercizi.
Entrando nel dettaglio dei criteri di valutazione adottati, si evidenzia quanto segue

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusivo degli oneri accessori di diretta imputazione e in bilancio risultano iscritte riserve idonee alla copertura dei costi non ancora ammortizzati.
Gli attivi immateriali sono considerati ad utilizzo durevole ed ammortizzati in base al periodo in cui si stima producano la loro utilità.
I coefficienti di ammortamento indicati dalle norme corrispondono al gruppo XXI – servizi sanitari – specie prima – ospedali, cliniche, sanatori, case di cura e istituti similari.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali, analiticamente evidenziate nello Stato Patrimoniale, sono indicate con esposizione del relativo fondo di ammortamento. Le quote di ammortamento imputate nel Conto Economico sono state determinate tenendo conto dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei beni, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.
Non sono state effettuate rivalutazioni.
I coefficienti di ammortamento indicati dalle norme corrispondono al gruppo XXI – servizi sanitari – specie prima – ospedali, cliniche, sanatori, case di cura e istituti similari.
Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata.
Se negli esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario.
In particolare per quanto concerne i lavori di eco e sisma bonus si è provveduto all'applicazione dei principi contabili nazionali OIC 16 e 35.
In considerazione delle previsioni di cui all'OIC 9 potrebbe risultare utile in corso 2026 effettuare una perizia del valore dell'immobile a seguito dei lavori di eco e sisma bonus e delle migliorie tecnologiche apportate.

Immobilizzazioni finanziarie
Non presenti.

Crediti
I crediti sono iscritti nell'attivo della situazione patrimoniale al valore nominale ritenuto in linea con il "presumibile" valore di realizzo attraverso lo stanziamento di apposito fondo di svalutazione.

Disponibilità liquide
Le disponibilità liquide sono rappresentate dal saldo attivo dei conti correnti bancari e postali intestati alla Fondazione alla data di chiusura dell'esercizio ed alle disponibilità di cassa.
Sono stati contabilizzati gli interessi maturati per competenza.
Il saldo attivo dei conti correnti tiene conto essenzialmente degli accrediti, assegni e bonifici con valuta non superiore alla data di chiusura dell'esercizio e sono iscritti al valore nominale.
Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

Ratei e risconti
Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Fondi per rischi ed oneri
Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza. Tale posta è costituita dagli accantonamenti effettuati negli anni pregressi e nell'attuale esercizio.

Trattamento di fine rapporto
Tale posta rappresenta la passività maturata sulla base dell'anzianità lavorativa dei singoli dipendenti alla data di bilancio, in conformità alle leggi ed ai contratti di lavoro vigenti.
Tale fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al netto di eventuali acconti erogati ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere agli stessi nell'ipotesi di cessazione del rapporto alla data del 31/12/2025.
Viene data evidenza di quanto accantonato presso il Fondo Tesoreria Inps.

Debiti
Tutte le poste esprimenti una posizione di debito dell'ente sono valutate al loro valore nominale.

Costi e Ricavi
I ricavi ed i costi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza, indipendentemente dalla data di pagamento.

Imposte
Non sono iscritte imposte di competenza in conformità alla normativa vigente, in relazione alle esenzioni applicabili per le Fondazioni ETS che prevedono la non assoggettabilità dell'eventuale reddito derivante dallo svolgimento di attività aventi finalità di solidarietà sociale ad imposizione diretta. L'esenzione IRAP per il biennio 2026-2027 è stata confermata da Regione Lombardia con la L.R. nr. 20 del 30.12.2025.

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

Con riferimento alle immobilizzazioni (materiali, immateriali e finanziarie), sotto riportate, si segnala che nel corso del presente esercizio non sono state effettuate rivalutazioni, svalutazioni.

Immobilizzazioni immateriali

Immobilizzazioni immateriali	val. netto	incrementi	ammorta	val. netto
Descrizione	31.12.25		menti	31.12.2024
Altre: oneri pluriennali .	148.936	0	0	148.936

Nessun incremento ha interessato le immobilizzazioni immateriali. Spese capitalizzate e oneri pluriennali non sono sottoposti ad ammortamento mentre i software sono completamente ammortizzati.

Immobilizzazioni materiali

L'incremento delle immobilizzazioni materiali è pari ad euro 6.799.166,89.-

Immobilizzazioni materiali	val. netto	incrementi	ammorta	decrementi	val. netto
descrizione	31.12.2024		menti		31.12.2025
Immobilizzazioni materiali .	15.058.462	6.799.167	(306.696)	0	21.550.933

Incrementi delle immobilizzazioni materiali				
conto	fattura	ditta	importo	totale
eco e sisma bonus DL 34/2020				**6.247.863**
S.A.L.	20	Piemonti	2.373.057	
S.A.L	50	Piemonti	1.135.490	
saldo lavori	149	Piemonti	2.739.316	
migliorie immobile istituzionale				**137.143**
cabina ossigeno e media tensione	113	Piemonti	45.714	
cabina ossigeno e media tensione	147	Piemonti	91.429	
Impianti specifci				**8.784**
accumulatore acqua sanitari	1195	Rovetta	8.784	
impianti e macchinari specifici				**242.154**
cabina elettrica	610	Framar	4.520	
cabina elettrica	288	Elin impianti	36.300	
cabina elettrica	760	Framar	23.052	
cabina elettrica	393	Elin impianti	72.600	
cabina elettrica	394	Elin impianti	27.161	
cabina elettrica	1	Elin impianti	12.100	
cabina ossigeno	29	Ds medica	26.930	
cabina ossigeno	231	Ds medica	39.492	
attrezzatura specifica				**162.735**
letti e comodini	25250006	Linet italia	2.860	
letti e comodini	20250635	Linet italia	10.044	
apparecchi syren	70	Linaus srl	15.080	
sollevapazienti	1593	Etac srl	134.751	
mobili e arredi				**488**
comodini	25250006	Linet italia	488	
TOTALE				6.799.167

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sommano ad euro 306.696,27.-

Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	
conto	importo
impianti specifici	549
impianti sanitari	1.727
impianti e macchinari	5.272
impianti generici	3.713
alloggi protetti	4.109
fabbricati istituzionali	0
attrezzatura sanitaria	458
attrezzatura tecnica	5.763
attrezzatura specifica	29.688
attrezz. Bianch. Eff. Letterecci	
attrezzature varie	1.760
mobili e arredi	7.169
macchine elettroniche d'ufficio	0
automezzi	0
eco e sisma bonus	244.432
migliorie immobile istituzionale	2.057
beni inf. 1,000,000 (ALTRI BENI)	0
Macchine uff. ordinaire	0
totale	306.696

Costi di impianto e di ampliamento

Non risultano iscritti in bilancio costi di impianto e di ampliamento.

Immobilizzazioni finanziarie

Non sono presenti immobilizzazioni finanziarie.

Attivo circolante

Rimanenze

In sintesi segnaliamo la consistenza delle rimanenze e la loro variazione rispetto al bilancio iniziale.

Rimanenze		31.12.2024		31.12.2025
conto	importo	totale	importo	totale
materie prime, sussidiarie e di consumo				
detersivi	3.497		4.212	
generi alimentari	4.576		4.186	
medicinali	3.381		2.976	
materiali igienici	2.513		3.871	
indumenti ed effetti	1.891		1.741	
altre rimanenze	2.931	18.788	1.970	18.955
acconti:				
a fornitori	394		300	
a isititui di previdenza	5.215		5.175	
ad altri soggetti	539		273	
a dipendenti	68		132	
a diversi	879.631	885.846	816.014	821.894
totale		904.634		840.850

Crediti

I crediti alla data del 31.12.2025, dopo aver provveduto alle rettifiche per svalutazione, ammontano ad euro 373.979,32- ; tutti i crediti hanno scadenza entro i dodici mesi e sono vantati verso debitori italiani. La loro composizione, detratte le note di accredito da emettere, comparata con quella dell'esercizio precedente è rilevabile dalla seguente tabella:

Crediti	31.12.24	31.12.25
descrizione	importo	importo
clienti	111.485	130.658
fatture da emettere	310.887	242.769
Credito Iva	208	552
crediti verso l'erario	0	0
totale	422.580	373.979

Nel dettaglio i crediti verso clienti risultano i seguenti:

Clienti	importo
ATS DI BRESCIA	-
CLIENTI VARI PER RETTE	130.658
Totale	130.658

Nel dettaglio le fatture da emettere sono le seguenti:

Fatture da emettere	importo
ATS BRESCIA PER SALDI	231.993
altri soggetti	10.776
Totale	242.769

Alla data del 19/06/2026 risultano ancora da emettere le fatture relative ai saldi ATS.
Non risultano note di accredito da emettere.

I crediti diversi ammontano ad euro 821.369,60.- e sono rappresentati come segue:

crediti diversi	importo
Crediti verso istituti di previdenza	5.175
Crediti per contributi	0
anticipazioni a fornitori	300
altre anticipazioni	0
Anticipazioni a dipendenti	273
Fondo TFR costituito presso Inps	815.622
	821.370

L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, iscritto nella voce fondo rischi e oneri.
I crediti verso l'erario sommano euro 207 e si riferiscono alla liquidazione IVA.

Crediti verso l'erario	importo
Iva reverse charge	552
	0

Disponibilità Liquide

Alla chiusura del presente esercizio i saldi dei depositi bancari ammontano a 71.221,39.- e si compongono come segue:

Depositi bancari e postali	31.12.2024	31.12.2025
descrizione	importo	importo
Cassa Padana c/c 500327	2.189	6.190
Bper c/c 9411	11.755	(37.014)
Unicredit	126	0
Banca Intesa	0	100.000
BTL Franciacorta 250337	870	2046
Totale	14.940	71.221

Le disponibilità liquide sono le seguenti:

Denaro e valori in cassa	importo	importo
Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
Contanti	1.721	1.831
Assegni	3.658	0
Valori bollati	0	0
Totale	5.379	1.831

Ratei e risconti attivi

La voce evidenzia gli importi derivanti da costi sostenuti durante l'esercizio la cui competenza è da attribuirsi agli esercizi successivi e ricavi la cui competenza è da attribuire all'esercizio di riferimento del bilancio.

Ratei attivi	importo	importo
Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
altri	1	1
Totale	1	1

Risconti attivi	importo	importo
Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
assicurazioni	3.167	8.513
Canoni attrezzature	-	3.660
canone telefoni	614	614
canone antivirus	-	
Totale	3.781	12.787

Alla data del 19.06.2026 i risconti attivi risultano azzerati in quanto di esclusiva competenza dell'anno.

PASSIVITA'

Patrimonio netto

La Fondazione non è società di capitali, ai sensi del Libro V, Titolo V, capi V e segg. Del Codice Civile, pertanto le informazioni che le stesse sono tenute a fornire in ordine al patrimonio netto non sono dovute dalla Fondazione.

descrizione	valore	utile	valore	utile
	31.12.2024	2025	31.12.2025	2024
patrimonio netto	8.484.605	32.552	8.517.157	255.149

descrizione	valore 31.12.2025
Patrimonio netto	7.567.812
Riserve avanzi di gestione	60.930
Riserva Fondo donazioni dedicate	86.026
Risultati portati a nuovo	769.838
Risultato dell'esercizio	32.552
totale	**8.517.157**

Fondi per rischi ed oneri

Il fondo per rischi ed oneri riflette l'accantonamento effettuato a tutto il 31.12.2024 valutando:

- L' accantonamento per la manutenzione ciclica
- Il potenziale rischio di insolvenza dei clienti con particolare riferimento ai servizi domiciliari
- Il residuo accantonamento per eventuali aumenti contrattuali

descrizione	fondo	utilizzato	fondo	accantonato
Fondo rischi ed oneri	31.12.2024	2024	31.12.2025	2025
fondo svalutazione crediti	60.000	-	75.000	15.000
Fondo per aumenti contrattuali	139.152	-	275.862	136.710
Fondo rischi diversi	355.033	-	414.593	59.560
Fondo manutenzioni cicliche	163.692	-	163.692	-
	717.877	0	929.147	211.269

Fondo trattamento fine rapporto

Le movimentazioni del presente fondo sono le seguenti:

descrizione	fondo	quote acc.to	fondo	quote acc.to
	31.12.2024	2024	31.12.2025	2025
Fondo trattamento di fine rapporto in azienda	23.195	0	19.906	0
Fondo di trattamento di fine rapporto c/o Inps	879.631	95.681	815.622	109.213
Totale fondo trattamento di fine rapporto	902.825	95.681	835.528	95.919

Il decremento del Fondo durante l'anno è dovuto a pensionamenti, dimissioni e richieste di anticipo per un totale di euro 109.212,50.-

Debiti

I debiti sono valutati al loro valore nominale.

Debiti			importo al	importo al
descrizione			31.12.2024	31.12.2025
Totale			1.428.852	1.690.777

Debiti	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	totale	area geografica
verso banche	221.262	234.467	455.729	italia
verso altri finanziatori	0	0	0	-
verso fornitori	588.786	0	588.786	italia
tributari	6.197	0	6.197	italia
verso istituti di previdenza	77.484	0	77.484	italia
clienti c/anticipi	0	0	0	-
verso il personale	405.283	0	405.283	
altri debiti	157.298	0	157.298	italia
Totale	1.456.311	234.467	1.690.777	

Debiti verso banche

Verso banche descrizione		importo al 31.12.2025	importo al 31.12.2024
Bper	esigibili entro i 12 mesi	6.768	0
Bper	esigibili oltre i 12 mesi	0	0
BTL	esigibili entro i 12 mesi	72.456	69.459
BTL	esigibili oltre i 12 mesi	135.258	65.799
Unicredit	esigibili entro 12 mesi	0	0
Unicredit	esigibili oltre 12 mesi	0	0
Banca Intesa	esigibili entro 12 mesi	100.000	0
Banca Intesa	esigibili oltre 12 mesi	0	0
BCC Valtrompia Cassa Padana	esigibili entro i 12 mesi	42.038	68.018
BCC Valtrompia Cassa Padana	esigibili oltre i 12 mesi	99.209	31.191
Totale		455.729	234.467

I debiti verso banche sono rappresentati da numero 3 finanziamenti come tabella sottostante

DESCRIZIONE	SALDO AL 31/12/2025	SCADENZA
Cassa Padana; ipotecario 801556 acceso in data 19/07/2005 a cura Notaio Santosuosso, modificato in data 14/12/2007; il mutuo di importo originario di eruo 2,000,000 è stato estinto per la quota di euro 1,000,000 in data 21/09/2010	33.169,69	27/06/2025
Cassa padana; ipotecario 95795; stipulato in data 07/07/2014 a cura Notaio Casini per importo originario di euro 180,000	108.076,87	06/07/2034
BTL ipotecario 27363; acceso in data 21/09/2010 a cura Notaio Iesandelli per un importo originario di eruo 1,000,000	207.713,77	20/09/2027

Si è in attesa di perfezionare con Banca Intesa San Paolo l'iter che porterà alla sottoscrizione di mutuo ipotecario con chiusura dei tre finanziamenti sopra richiamati.

I debiti verso fornitori sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Tutti i debiti sono esigibili entro i dodici mesi.

Verso fornitori descrizione	importo al 31.12.2024	importo al 31.12.2023
fornitori	207.618	227.182
fatture da ricevere	92.371	66.719
Totale	299.989	293.901

Alla data del 27.04.2026 tutte le fatture sono state ricevute.

Il saldo della voce debiti tributari rappresenta il debito reale verso l'erario. Alla data del 19/06/2026 risulta aperta una contestazione da parte dell'Agenzia delle Entrate per euro 6.546,98 riferita alla annualità 2023 il cui importo è accantonato nei Fondi rischi diversi e per la quale si è già provveduto a produrre istanza di sgravio della cartella in quanto non dovuta.

Debiti tributari esigibili entro l'esercizio successivo	importo al 31.12.2024	importo al 31.12.2025
ritenute su lavoro dipendente	6.307	1.855
addizionale regionale	222	467
addizionale comunale	115	19
imposta sostitutiva TFR	0	504
ritenute su lavoro autonomo	1.991	3.351
totale	8.634	6.197

Il saldo della voce presso gli Istituti previdenziali e assistenziali rappresenta il debito reale al 31.12.2025. Alla data del 19/06/2026 non risultano aperti contenziosi da parte degli Istituti previdenziali e assistenziali.

Debiti verso istituti di previdenza	importo al 31.12.2024	importo al 31.12.2025
Inps	56.816	66.412
Inail	(4.661)	24
Inpdap	8.776	8.889
altri debiti verso istituti previdenziali	19.996	0
totale	80.926	75.325

La voce altri debiti somma le voci che non trovano collocazione nelle precedenti voci del passivo.
In particolare la voce "deposito cauzionale ospiti" si riferisce alla cauzione che gli utenti versano all'atto dell'ingresso presso l'unità d'offerta residenziale e che viene resa al momento del rilascio del posto letto.

altri debiti	importo al 31.12.2024	importo al 31.12.2025
salari e stipendi	183.724	168.399
verso il personale per ferie	164.893	169.363
verso il personale per amenti contrattuali	9.081	0
verso per il personale per produttività	43.452	37.500
verso il personale per mensilità aggiuntive	16.114	27.722
verso fondo complementare	14.256	2.159
verso sindacati	546	1.387
deposito cauzionale ospiti	138.792	142.311
integrazione sanitaria	-	-
pignoramento stipendi	476	2.300
cessione del quinto	1.138	-
Iva reverse	-	
verso altri	10.605	13.600
totale	583.075	564.740

Ratei e risconti passivi

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale. Non si evidenziano risconti passivi.

Ratei passivi	importo al 31.12.2024	importo al 31.12.2025
ratei passivi diversi	747	691
risconti passivi	5.023.807	11.027.238
totale	5.024.554	11.027.928

Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate

Non vi sono debiti per erogazioni liberali condizionate.

ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

Il periodo chiude con un utile di euro 32.552,48.- dopo aver effettuato le scritture di rettifica in base alla competenza.

PROVENTI E RICAVI

Tale voce viene ripartita secondo l'elenco sotto riportato:

Valore della produzione	2024	2025	variazioni
Ricavi delle prestazioni di servizi	3.535.420	3.535.420	0
Altri ricavi e proventi:	337.408	302.586	(34.823)
totale	3.872.828	3.838.006	(34.823)

Nel dettaglio:

Ricavi delle prestazioni e dei servizi	2024	2025	variazioni
Rette RSA da Privati	1.497.904	1.566.012	68.108
Compensi ASL RSA	1.392.619	1.406.083	13.465
Rette solventi	67.405	157	(67.248)
Compensi ASL CDI	148.574	149.976	1.402
Rette CDI di Privati	81.126	85.048	3.923
Rette ASL SV ante 2007	43.847	24.570	(19.277)
Servizio pasti utenti disagiati	0	0	0
Rette RSA da Comuni e Province	28.433	32.182	3.748
Proventi da servizi di fisioterapia	7.476	8.702	1.226
Rette CDI da Comuni e Province	2.057	3.508	1.450
Servizio trasporti utenti CDI	0	0	0
Alloggi protetti	62.400	64.800	2.400
Altri proventi di carattere assistenziale e sanitario	184.989	194.382	9.393
Totale	3.516.830	3.535.420	18.590

Alla voce altri ricavi e proventi trovano collocazione le ulteriori fonti attive non direttamente correlabili all'erogazione di uno specifico servizio.
Rientrano in tale voce anche le liberalità ricevute, l'esito delle raccolte fondi effettuate, l'importo destinato attraverso l'opzione esercitata di destinazione del 5 per mille .
In particolare nei proventi straordinari si segnalano:

- la quota 2025 di contributo superbonus DL 34/2020 pari a 244.432,15
- sopravvenienze attive pari 34.820,57

Proventi e ricavi diversi	2024	2025	variazioni
Oblazioni	159.057	33.883	(125.175)
proventi straordinari	0	337.408	337.408
Altri introiti	40.358	24.271	(16.088)
Totale	199.416	395.562	196.146

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Le liberalità ricevute in corso 2025 registrano un decremento rispetto all'annualità precedente.
Le donazioni superiori ai 100 euro sono state incassate per il tramite di bonifico bancario.
Ulteriori donazioni – di modesta entità - sono il frutto di piccoli contributi versati in contanti presso l'ufficio amministrativo dell'ente a seguito di campagna di raccolta fondi interna alla residenza sanitario assistenziale.
La raccolta fondi effettuata dai dipendenti della Fondazione è stata effettuata in occasione delle principali festività attraverso la *vendita ad offerta libera* di manufatti realizzati durante i laboratori occupazionali e le attività educative che coinvolgono gli utenti.
La destinazione del 5 per mille alla Fondazione incassata nel 2025 somma ad euro 8.102,41.-

anno finanziario	importo	destinazione	data incasso
2019	6.007,00	acquisto beni per l'assistenza	06/10/2020
2020	5.567,00	acquisto beni per l'assistenza	01/11/2021
2021	5.842,00	acquisto beni per l'assistenza	16/12/2022
2022	5.110,00	acquisto beni per l'assistenza	12/12/2023
2023	8.413,64	acquisto beni per l'assistenza	27/12/2024
2024	8.102,41	acquisto beni per l'assistenza	20/08/2025

COSTI DELL'ESERCIZIO

I costi complessivi della gestione ammontano ad euro 3.804.827,78.- così ripartiti:

descrizione	2024	2025	variazioni
Beni e materiali per l'assistenza	403.162	403.404	242
acquisti diversi	23.834	21.637	(2.196)
spese per prestazioni di servizi assistenziali	240.912	147.548	(93.363)
utenze	162.375	163.011	636
servizi appaltati	82.792	52.354	(30.438)
Costo del personale	2.252.242	2.549.144	296.901
ammortamenti	51.447	306.696	255.249
accantonamenti	85.439	40.000	(45.439)
variazione delle rimanenze	(2.274)	(124)	2.150
spese di funzionamento	109.601	121.158	11.557
Totale	3.409.529	3.804.828	395.298

Gli acquisti per materie prime e di consumo ammontano ad euro 403.403,79.- come di seguito dettagliato:

Acquisti di beni e materiali per l'assistenza	2024	2025	variazioni
Acquisti medicinali	53.844	53.138	(706)
Acquisti materiale igienico per incontinenti	40.252	40.859	606
Acquisti saponi, detersivi e disinfettanti	41.295	42.500	1.204
Acquisti parafarmaci	29.721	29.129	(592)
Acquisti generi alimentari	234.764	231.486	(3.278)
Acquisti biancheria	395	158	(237)
Altri acquisti	2.890	6.134	3.245
Totale	403.162	403.404	242

Gli acquisti diversi, pari ad euro 21.637,47.- sono riportati in tabella

Acquisti diversi	2024	2025	variazioni
Altri acquisti	1.183	1.113	70
Acquisti di beni strumentali inferiori a 516 euro	0	0	0
Acquisto softw are	0	0	0
Profilassi Legionella	12.709	12.054	655
Monouso cucina	2.396	1.117	1.280
Stovigliame	0	0	0
Canone acqua filtrata	7.320	7.320	0
Acquisti di materiali per manutenzione varia	226	34	192
Totale	23.834	21.637	2.196

I costi per servizi ammontano ad euro 522.053,58.- e si riferiscono all'acquisto di prestazioni esterne o all'esternalizzazione di talune specifiche attività. In particolare sono esternalizzati:

- il servizio manutenzione
- il servizio assistenziale domiciliare
- il servizio medico
- il servizio di somministrazione del personale in sostituzione

Costi per servizi	2024	2025	variazioni
Servizi appaltati per manutenzioni	82.792	52.354	(30.438)
Prestazioni di servizi assistenziali	240.912	306.689	65.777
Utenze	162.375	163.011	636
totale	486.079	522.054	35.975

Prestazioni di servizi assistenziali	2024	2025	variazioni
Servizi sanitari ed assistenziali	104.234	107.528	(3.294)
lavoro somministrato	0	51.612	
Rsa Aperta	130.056	135.274	(5.218)
Servizi specifici per gli assistiti	4.267	10.098	(5.831)
Altri servizi	2.355	2.176	178
Totale	240.912	306.689	(65.777)

Il costo sostenuto per le manutenzioni esternalizzate si riferisce sia alle manutenzioni predittive derivanti da cogenze di legge che tutti gli interventi correttivi che nell'anno si sono resi necessari e utili per la conservazione del patrimonio immobiliare di proprietà della Fondazione che è stato oggetto in corso 2025 di importanti interventi di efficientamento energetico.

Servizi appaltati	2024	2025	variazioni
Manutenzione dell'impianto termoidraulico	3.880	16.565	12.684
Manutenzione dell'impianto elettrico	24.734	4.026	(20.708)
Manutenzione delle attrezzature	9.764	2.005	(7.759)
Manutenzione delle macchine d'ufficio	0	0	0
Manutenzione dell'impianto di elevazione	12.634	5.875	(6.759)
Manutenzione della centrale termica	9.280	6.490	(2.790)
Manutenzione dell'impianto antincendio	16.355	8.840	(7.515)
Manutenzione dei fabbricati	0	0	0
Manutenzione della centrale di chiamata	0	0	0
Derattizzazione e disinfestazione	1.429	2.178	749
Manutenzione giardino e piante	0	0	0
Manutenzione automezzi	421	726	305
Manutenzione degli apparecchi elettromedicali	4.294	5.650	1.356
Totale	82.792	52.354	(30.438)

Il costo delle utenze, nonostante la congiuntura sfavorevole, è stato contenuto all'interno delle migliori condizioni di mercato.

Utenze	2024	2025	variazioni
Spese per forza motrice ed illuminazione	69.270	66.180	3.090
Spese per combustibile di riscaldamento	62.555	63.933	(1.379)
Spese per la fornitura dell'acqua	26.464	30.019	(3.555)
Altre utenze	529	219	310
Telefono, posta e valori bollati	3.557	2.659	898
Totale	162.375	163.011	(636)

Sono altresì esterni i servizi di consulenza legale, fiscale e tributaria nonché gli organi di controllo dell'ente.

Personale dipendente

Il costo per il personale ammonta ad euro 2.239.488.-
Il costo del personale è stato interessato dagli aumenti conseguenti la sottoscrizione dell'accordo nazionale CCNL Uneba e del CCNL Funzioni locali.
L'incremento dovuto per il CCNL Funzioni locali è accantonato in apposito fondo.

Costi per il personale dipendente	2024	2025	variazioni
Salari e stipendi	1.676.148	1.752.522	76.374
Oneri sociali	454.561	525.547	70.987
trattamento di fine rapporto	95.681	90.587	(5.094)
altri costi per il personale	13.098	21.347	8.249
totale	2.239.488	2.390.003	150.515

Si è provveduto per l'esercizio 2025 ad una revisione dei conti economici riferiti alle voci stipendiali tali per cui mensilmente vengono contabilizzati i premi incentivanti e le mensilità aggiuntive.

Stipendi e salari	2024	2025	variazioni
Stipendi personale ASA/OSS	832.103	1.171.861	339.758
Stipendi personale amministrativo	22.880	32.182	9.302
Direzione Generale	41.615	64.592	22.977
Stipendi personale convenzionato	14.397	16.880	2.483
Stipendi personale lavanderia	58.705	84.050	25.345
Stpendio personale cucina	79.805	132.561	52.755
Stipendio animatore	46.284	75.539	29.254
Stipendio personale FKT	56.531	79.006	22.475
Stipendi personale infermieristico	288.239	375.827	87.588
Stipendi personale di pulizia	95.008	141.868	46.860
Stipendio parrucchiere	9.241	13.607	4.365
Stipendio medico	0	0	0
Stipendio chiropodista	(9)	179	188
Costo quattordicesima	22.103	0	(22.103)
costo aumento contrattuali	82.457	0	(82.457)
costo ferie, rol, banca ore non godute	(24.644)	0	24.644
Costo per produttività	43.452	0	(43.452)
Personale somministrato	7.980	51.612	43.632
Totale	1.676.148	2.239.764	563.615

Oneri sociali	2024	2025	variazioni
Contributi INPS	380.548	397.018	16.469
Contributi CPDEL	48.928	52.168	3.240
contributi INAIL	20.184	21.387	1.203
Contributi Fondo pensione complementare	0	9.408	9.408
Contributi INPS su CO.CO.CO	1.499	0	-1.499
Contributi FareMutua	3.402	3.799	397
Contributi INPS mensilità aggiuntive	0	40.392	40.392
Contributi INAIL mensilità aggiuntive	0	1.375	1.375
Totale	454.561	525.547	70.987

Trattamento di fine rapporto	2024	2025	variazioni
Quota accantonamento ASA	53.946	51.534	(2.411)
Quota accantonamento infermieristico	14.931	12.158	(2.774)
Quota accantonamento cucina	4.715	5.733	1.019
Quota accantonamento amministrativi	1.525	1.632	108
Quota accantonamento lavanderia	3.923	4.044	121
Quota accantonamento personale pulizia	6.312	6.103	(209)
Quota accantonamento FKT	3.811	3.834	23
Quota accantonamento animatore	3.065	1.778	(1.287)
Quota accantonamento direzione	2.875	3.069	194
Quota accantonamento parrucchiere	579	701	123
Totale	95.681	90.587	(5.094)

Atri costi per il personale	2024	2025	variazioni
Costi di formazione	690	4.873	4.182
Spese per attività di animazione e divertimento	0	0	0
Acquisto DPI	6.012	4.749	(1.264)
Sorveglianza sanitaria	4.634	6.899	2.266
Indumenti	362	4.573	4.210
Altri	1.400	253	(1.147)
Totale	13.098	21.347	8.249

Il personale dipendente alla data del 31.12.2025 consta di numero 83 unità con contratto a tempo indeterminato così suddivise per qualifica professionale e tipologia di rapporto

MANSIONE	TEMPO PARZIALE	TEMPO PARZIALE VERTICALE	TEMPO PIENO	TOTALI
ADDETTO LAVANDERIA	1		2	3
ADDETTO PULIZIE	10			10
AIUTO CUOCO	5			5
AMMINISTRATIVO/A			1	1
AUSILIARIO/A	5	4	14	23
CUOCO/A			1	1
DIRETTORE GENERALE	1			1
EDUCATORE PROFESSIONALE			2	2
FISIOTERAPISTA	4			4
INFERM. PROF.LE		1	7	8
LAVAPIATTI	1			1
OSS	3		16	19
PARRUCCHIERA	1			1
TOTALI	31	5	43	79

Al personale dipendente sono applicati i seguenti CCNL:
CCNL Funzioni Locali, al personale assunto sino al 31/12/2014
CCNL Uneba al personale assunto dal 01/01/2015
Alla data del 31/12/2025 sono presenti lavoratori somministrati in numero di tre lavoratori:

- ✓ numero due operatori ausiliari
- ✓ numero una addetta pulizie

Incarichi, collaborazioni e compensi professionali

Il personale che ha intrattenuto rapporti in regime di libera professione o di collaborazione risulta essere il seguente:

INCARICHI PROFESSIONALI	
Consulente fiscale	1
Organo di vigilanza	1
DPO	1
Avvocato	1
Medico geriatra e/o internsta	4
Fisiatra	1
Nutrizionista clinico	1
Neurologo	1
Totale	11

Rapporti in collaborazione	
Amministrativo	1
Autista	1
Totale	2

I rapporti intrattenuti con ditte terze a seguito di appalto di alcuni servizi occupano alla data del 31.12.2025, presso le unità d'offerta della Fondazione, le seguenti unità:

Servizio manutenzione numero 05 persone

Il personale dipendente e il personale esterno sommano complessivamente a 97 unità.

Accantonamenti a fondo rischi

Gli accantonamenti effettuati nell'anno sommano ad euro 40.000 così ripartiti

accantonamenti	2024	2025	variazioni
accantonamento svalutazione crediti	35.439	15.000	(20.439)
altri rischi	50.000	25.000	(25.000)
totale	85.439	40.000	(45.439)

Oneri diversi di gestione, proventi e oneri

Gli oneri diversi di gestione ammontano ad euro 121.158,08.-

oneri diversi di gestione	2024	2025	variazioni
totale	109.601	121.158	11.557

oneri diversi di gestione	2024	2025	variazioni
Assicurazioni	17.398	18.771	1.372
Consulenze varie	25.869	18.734	(7.134)
Canoni manutenzione softw are	16.813	32.306	15.493
Cancelleria e materiale d'ufficio	1.834	1.859	25
Imposte e tasse diverse	5.193	1.440	(3.752)
Smaltimento rifiuti	15.677	16.998	1.320
Spese bancarie	5.771	11.244	5.473
Spese varie amministrative	5.916	15.792	9.876
Acquisto materiale piccole manutenzioni	4.239		(4.239)
Canone noleggio attrezzature	2.326	2.517	191
Vigilanza notturna	673	673	0
Gestione HACCP	122	122	0
Abbonamenti, libri e pubblicazioni	0	407	407
Altre spese d'ufficio	4.855	165	(4.691)
Spese varie documentate	1.804	130	(1.674)
oneri straordinari	1.111		(1.111)
Totale	109.601	121.158	11.557

I proventi e oneri finanziari sono di seguito specificati:

proventi finanziari	2024	2025	variazioni
Interessi attivi su c/c bancari	2	2	0

interessi ed altri oneri finanziari	2024	2025	variazioni
Interessi passivi su c/c bancari	5.001	1.156	(3.845)
Interessi passivi su mutui e finanziamenti	33.211	20.562	(12.650)
totale	38.213	21.718	(16.495)

Il volontariato in Fondazione e i rapporti con il territorio

La Fondazione non ha un proprio registro di volontari associati ma opera in regime di convenzione con le Associazioni/Organizzazioni di Volontariato presenti sul territorio che coadiuvano nella realizzazione dei servizi sia socio sanitari che sociali.

In particolare è attiva convenzione con l'Associazione Fratello per Fratello Onlus che in corso 2025 ha proseguito la propria attività.

Nel prospetto seguente si vuole dare conto del valore aggiunto – anche di tipo economico - apportato dai volontari ipotizzando una valorizzazione oraria di 11 euro.

TIPOLOGIA	ATTIVITA	NUMERO VOLONTARI	ORE	VALORIZZAZIONE
Associazione fratello per fratello onlus	musica	3	624	6.864
	canto	2	208	2.288
	aiuto alimentazione	4	1.460	16.060
	trasporto	2	104	1.144
volontario non iscritto	attività animativa	1	104	1.144
volontario non iscritto	aiuto alimentazione	0	-	-
volontario non iscritto	manutenzione hardware	1	208	2.288
TOTALE			2.708	29.788

Nel corso del 2025 sono proseguite anche le collaborazione con gli istituti formativi.

Attività con Istituti di formazione

Sono attive convenzioni per tirocini e stage con le seguenti istituzioni:

- CFP Zanardelli

- Istituto formazione IAL Lombardia
- CFP Target Service Solution
- Istituto Primo Levi
- Dedalo
- Timiopolis

Sono presenti altresì convenzioni con le scuole universitarie dei seguenti corsi di laurea:

- Scienze infermieristiche
- Psicologia
- Scienze dell'educazione

Compensi agli organi di controllo

I compensi erogati agli organi di controllo sono i seguenti:

Incarico organo di controllo	2024	2025	variazioni
Sabina Iolanda Megale Maruggi - Revisore	0	0	0
Ivan Pasotti - DPO	1.202	1.202	0
Taiola Cristiana - OdV ex 231/01	0	1.800	1.800
totale	1.202	3.002	1.800

Compensi agli amministratori

Gli incarichi per norma statutaria sono gratuiti. Nessun rimborso spese è stato erogato in corso d'anno.

Incarico	2024	2025	variazioni
Presidente Consiglio di Amministrazione	-	-	0
Componenti Consiglio di Amministrazione	-	-	0
totale	0	0	0

Patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del d.lgs. n. 117/2017 e s.m.i.

La Fondazione non ha patrimoni destinati ad uno specifico affare.
Dal 2021 è stata iscritta a bilancio nel passivo dello Stato patrimoniale una Riserva fondo donazioni con vincolo di destinazione.

Operazioni realizzate con parti correlate

Non applicabile per l'esercizio 2025

Destinazione del risultato d'esercizio

Le imposte dell'esercizio sommano ad euro 7.002,00.-

imposte sul reddito	2025	2024	variazioni
IRE	7.002	13.356	(6.354)

Il risultato d'esercizio è di euro 32.552,48.- di cui si propone il riporto a nuovo.

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

La congiuntura economica, dettata dalla situazione bellica internazionale, ha avuto ricadute di tipo economico di cui la Fondazione, come per altro tutte le aziende italiane, ne ha subito le conseguenze.

L'esercizio 2025 è stato contraddistinto dall'intervento economico regionale che attraverso diverse delibere ha riconosciuto agli enti accreditati la revisione tariffaria.

Ulteriore elemento rilevante che si è trascinato dal 2023 ed è tutt'ora presente è la difficoltà a reperire figure professionali socio sanitarie con la conseguente necessità di dover ricorrere a istituti contrattuali decentrati per compensare il lavoro straordinario nonché ricorrere ad agenzia di selezione e somministrazione di lavoro.

Di seguito si espongono gli indici di bilancio al fine di una raffigurazione dell'andamento della situazione economico patrimoniale dell'ultimo biennio.

Stato patrimoniale attivo						
Voce	Esercizio 2025	%	Esercizio 2024	%	variazione assoluta 2023-2024	%
CAPITALE CIRCOLANTE	**1.287.881**	**5,60%**	**1.347.534**	**8,14%**	**- 59.653**	**-4,43%**
Liquidità immediate	**73.052**	**0,32%**	**20.319**	**0,12%**	**52.733**	**259,53%**
Disponibilità liquide	73.052	0,32%	20.319	0,12%	**52.733**	
Liquidità differite	**-**		**-**	**-**	**-**	**-**
Crediti verso soci	-		-		-	-
Crediti dell'attivo circolante a breve termine	1.214.829	5,28%	1.327.215	8,02%	**- 112.386**	**-8,47%**
Attività finanziarie				-	-	-
Ratei e risconti	12.788	0,06%	3.782	0,02%	**9.006**	**238,13%**
Rimanenze		**0,00%**		**0,00%**	**-**	**0,00%**
IMMOBILIZZAZIONI	**21.699.869**	**94,35%**	**15.207.398**	**91,84%**	**6.492.471**	**42,69%**
Immobilizzazioni immateriali	148.936	0,65%	148.936	0,90%	**-**	**0,00%**
Immobilizzazioni materiali	21.550.933	93,70%	15.058.462	90,94%	**6.492.471**	**43,12%**
Immobilizzazioni finanziarie	-		-		-	-
Crediti dell'attivo circolante a m/l termine	-		-		-	-
TOTALE IMPIEGHI	**23.000.538**		**16.558.714**		**6.441.824**	**38,90%**

Stato patrimoniale passivo						
Voce	Esercizio 2025	%	Esercizio 2024	%	variazione assoluta 2023-2024	%
CAPITALE DI TERZI		**0,00%**	**8.074.109**	**48,76%**	**- 8.074.109**	**-100,00%**
Passività correnti		**0,00%**	**5.997.180**	**36,22%**	**- 5.997.180**	**-100,00%**
Debiti a breve termine	1.469.546	6,39%	972.625	5,87%	**496.921**	
Ratei e risconti passivi	11.027.928	47,95%	5.024.555	30,34%	**6.003.373**	
passività consolidate		**0,00%**	**2.076.929**	**12,54%**	**- 2.076.929**	**-100,00%**
Debiti a m/l termine	221.262	0,96%	456.227	2,76%	**- 234.965**	-51,50%
Fondi per rischi ed oneri	929.147	4,04%	717.878	4,34%	**211.270**	
TFR	835.528	3,63%	902.825	5,45%	**- 67.297**	
CAPITALE PROPRIO		**0,00%**	**8.484.605**	**51,24%**	**- 8.484.605**	**-100,00%**
Capitale sociale	7.567.812	32,90%	7.567.812	45,70%	**-**	
Riserve	146.955	0,64%	146.955	0,89%	**-**	
Utile (perdite) portati a nuovo	769.838	3,35%	514.689	3,11%	**255.149**	
Utile (perdita) dell'esercizio	32.522	0,14%	255.149	1,54%	**- 222.627**	
TOTALE FONTI	**23.000.538**		**16.558.714**		**6.441.824**	**38,90%**

Conto Economico						
Voce	Esercizio 2025	%	Esercizio 2024	%	variazione assoluta 2023-2022	%
VALORE DELLA PRODUZIONE	**3.535.420**	**100%**	**3.516.830**	**100%**	**18.590**	**0,53%**
Consumi di materie prime	425.041	12,02%	403.162	11,46%	**21.879**	**5,15%**
spese generali	522.054	14,77%	522.667	14,86%	**- 613**	**-0,12%**
VALORE AGGIUNTO	**2.588.325**	**73,21%**	**2.591.001**	**73,67%**	**- 2.676**	**-0,10%**
Altri ricavi	337.408	-	199.416	-	**137.992**	**40,90%**
Costo del personale	2.390.003	67,60%	2.239.488	63,68%	**150.515**	**6,30%**
Accantonamenti	40.000	1,13%	85.439	2,43%	**- 45.439**	**-113,60%**
MARGINE OPERATIVO LORDO	**495.730**	**14,02%**	**465.490**	**13,24%**	**30.240**	**6,10%**
Ammortamenti e svalutazioni	306.696	8,67%	51.447	1,46%	**255.249**	**83,23%**
RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO	**189.034**	**5,35%**	**414.043**	**11,77%**	**- 225.009**	**-119,03%**
Altri ricavi e proventi	125	0,00%	-	0,00%	**125**	
Oneri diversi di gestione	127.889	3,62%	107.327	3,05%	**20.562**	**16,08%**
REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA	**61.270**	**1,73%**	**306.716**	**8,72%**	**- 245.446**	**-400,60%**
proventi finanziari	2	0,00%	2	0,00%	**-**	**0,00%**
utili e perdite su cambi	-		-		**-**	**#DIV/0!**
RISULTATO OPERATIVO	**61.272**	**1,73%**	**306.718**	**8,72%**	**- 245.446**	**-400,58%**
oneri finanziari	21.718	0,61%	38.213	1,09%	**- 16.495**	**-75,95%**
REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA	**39.554**	**1,12%**	**268.505**	**7,63%**	**- 228.951**	**-578,83%**
rettifiche di valore di attività finanziarie	-	-	-	-	**-**	
proventi e oneri straordinari		-	-	-	**-**	
REDDITO ANTE IMPOSTE	**39.554**	**1,12%**	**268.505**	**7,63%**	**- 228.951**	**-578,83%**
Imposte sul reddito	7.002		13.356		**- 6.354**	**-90,75%**
REDDITO NETTO	**32.552**	**0,92%**	**255.149**	**7,26%**	**- 222.597**	**-683,82%**

Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto delle agevolazioni fiscali previste dal DL 34/2020, art. 119, comma 9, lettere c)d)e d-bis) ha concluso al 30/12/2025 i lavori di:

- sisma bonus
- ecobonus
- abbattimento barriere architettoniche.

I lavori eseguiti dal general Contractor Piemonti srl hanno coinvolto lo studio B+MA di Brescia e lo Studio3S di Villa Carcina.

In corso d'opera si è reso necessario:

- realizzare una cabina di media tensione
- realizzare una cabina per la centralizzazione dell'ossigeno terapia
- rivedere e aggiornare la tipologia degli itnerventi tenuto conto delle indicazioni fornite salla Soprintendenza ai Beni storico artistici
- incaricare lo studio di ingegneria Gregorelli per la valutazione finale di vulnerabilità sismica

si è altresì proceduto a realizzare

- impianto solleva pazienti con binari a soffitto
- distribuzione dell'impianto di ossigeno
- sostituzione dei testa letto
- tinteggiatura completa delle pareti verticali interne

Gli interventi non previsti dalla progettazioni di cui al DL 34/2020 quantificati in euro 1.250.000,00.- hanno reso necessario il ricorso a mutuo ipotecario deliberato a favore della Fondazione da Banca Intesa San Paolo per un importo complessivo di euro 1.550.000,00.- la cui cifra in eccesso permetterà di estinguere i mutui attualmente in corso con iscrizione di ipoteca unicamente a favore di tale Istituto di Credito.

Al fine di poter procedere all'iscrizione di ipoteca si è provveduto a richiedere Valutazione di Interesse culturale agli uffici della Soprintendenza ai Beni architettonici che ha rilasciato parere favorevole in data 19/06/2026.

Perseguimento delle finalità statutarie

La Fondazione opera secondo criteri di economicità e di programmazione nel rispetto del principio di sussidiarietà e nel definire le politiche di bilancio e di erogazione del servizio ha come obiettivo la stabilizzazione dei servizi in essere e la ricerca di innovazione per meglio rispondere ai bisogni costantemente in evoluzione della popolazione anziana.

Gli organi istituzionali e gestionali cooperano tra loro in un rapporto di leale e reciproca collaborazione e improntano il proprio operato alla trasparenza e al rispetto dei reciproci ruoli e responsabilità senza alcuna ingerenza o sovrapposizione.

Attività diverse

Non presenti nell'esercizio 2025.

Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi

Non applicabile per l'esercizio 2025

Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti. verifica del rispetto del rapporto uno a otto di cui all'art. 16 d.lgs. 117/2017

La società nel corso del presente esercizio ha rispettato la prescrizione di cui all'art. 16 del D. Lgs 117/2017 secondo cui la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, calcolata sulla base della

retribuzione lorda, non può essere superiore al rapporto uno a otto. Ai fini della suddetta verifica si riporta di seguito il prospetto delle retribuzioni lorde orarie, per figure professionali, corrisposte nell'esercizio che corrispondono alla remunerazione oraria media, comprensiva degli oneri riflessi e di eventuali accantonamenti, derivante dall'applicazione dei contratti nazionali di lavoro applicati presso la Fondazione.

			COSTO MEDIO ORARIO		
MANSIONE	COSTO NELL'ANNO	ORE LAVORATE	2025	2024	2023
personale amministrativo	32.182,11	1.661,70	19,37	19,54	16,02
personale educativo	75.538,65	3.183,29	23,73	24,27	22,69
personale di assistenza	1.171.861,25	49.025,29	23,90	19,79	18,31
personale di cucina	132.560,66	6.430,96	20,61	17,09	15,85
direzione	64.591,84	1.560,00	41,41	38,42	34,54
personale infermieristico	375.827,28	12.945,20	29,03	30,43	24,17
personale lavanderia	84.050,21	4.105,53	20,47	21,20	19,25
personale cure estetiche	13.606,52	775,02	17,56	15,53	15,63
personale di pulizia	141.868,39	8.444,91	16,80	16,12	14,46
personale riabilitativo	79.006,22	3.040,47	25,98	27,88	26,64

Per quanto concerne i rapporti libero professionali si riporta il costo medio orario riconosciuto in corso d'anno

Professionista in regime di lavoro autonomo	tariffa oraria lorda
Medico	35,00
Fisioterapista	22,00
Piscologo	30,00
Infermiere	25,00
Medico specialista	50,00

Descrizione dell'attività di raccolta fondi

Le erogazioni liberali ricevute nell'esercizio 2025 sono state versate alla Fondazione per il tramite di bonifico bancario.

La Fondazione ha beneficiato in corso 2025 delle agevolazioni tributarie in materia di ONLUS, previste dall' art. 150 del D.P.R. 917/86. Per quanto disposto dall'art. 15 lett. i-bis, i-quater del citato decreto, le erogazioni liberali in denaro effettuate a favore della Fondazione sono detraibili dal reddito delle persone fisiche, Il comma 337, art. 1 della Legge Finanziaria 2006, prevede la possibilità per le O.n.l.u.s. iscritte in apposito elenco, di essere beneficiarie di un contributo pari al 5 per mille dell'Irpef. Rientrando la Fondazione tra le possibili beneficiarie, la stessa ha posto in essere tutti gli adempimenti utili all'ottenimento di detto contributo.

La raccolta fondi effettuata in corso 2025 è stata effettuata attraverso una campagna di sensibilizzazione personale da parte del Consiglio di Amministrazione e della Fondazione.

L'importo relativo alla destinazione del **5 per mille dell'annualità 2024** incassato il 20/08/2025 è stato pari ad euro 8.102,41.- Tale importo verrà utilizzato per l'acquisto di beni per l'assistenza degli ospiti.

anno finanziario	importo	destinazione	data incasso
2019	6.007,00	acquisto beni per l'assistenza	06/10/2020
2020	5.567,00	acquisto beni per l'assistenza	01/11/2021
2021	5.842,00	acquisto beni per l'assistenza	16/12/2022
2022	5.110,00	acquisto beni per l'assistenza	12/12/2023
2023	8.413,64	acquisto beni per l'assistenza	27/12/2024
2024	8.102,41	acquisto beni per l'assistenza	20/08/2025

Alle donazioni in moneta si aggiunge la donazione di una lavatrice industriale del valore di 14.500,00.- euro effettuata da Roberto Guerra.
Le donazioni vengono di seguito elencate. Ai benefattori va il ringraziamento del Consiglio di Amministrazione e della Fondazione.

nominativo/ragione sociale	importo
5per mille 2024/2023	8.102,41
Cherubini Giulia in memoria Zenoni Giovanni	15.000,00
Zani Carlo	5.000,00
Curci Felice	1.476,00
Raccolta fondi dipendenti	1.000,00
Cajola Francesca	500,00
Contessi Fausta	500,00
Pasotti Iginio	1.320,00
Donazioni di importo inferiore a euro 100	984,50
TOTALE	33.882,91

RELAZIONE SULLA GESTIONE ESERCIZIO 2025

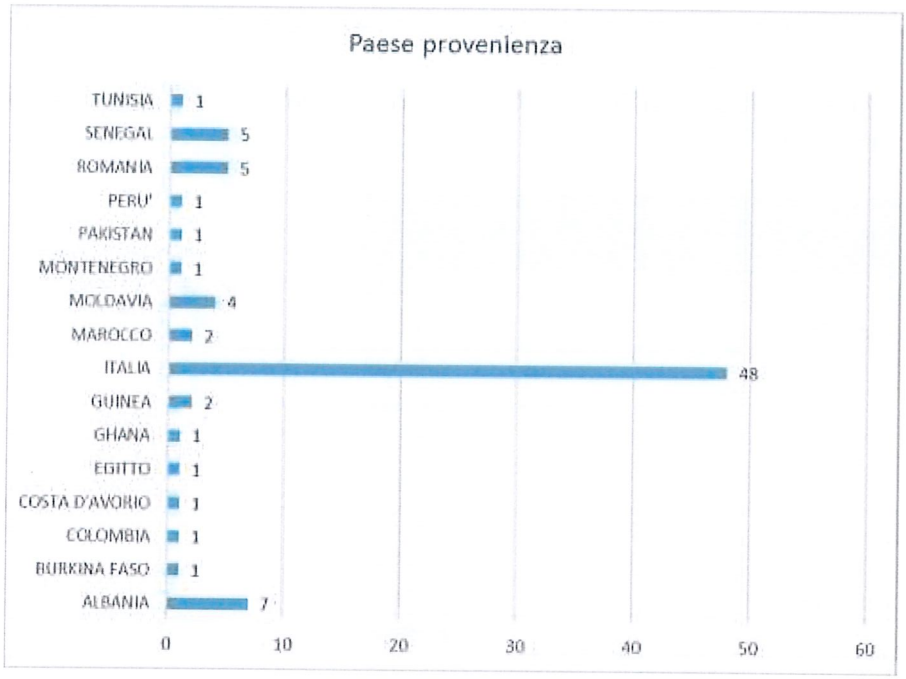
Gentilissimi colleghi
l'esercizio 2025 chiude con un utile di euro 32.552,48.- .- dopo aver effettuato gli accantonamenti previsti dalle norme fiscali e tributarie e dopo aver esaminato tutte le poste di attivo.
Il Centro diurno integrato ha ripreso appieno l'attività e ha raggiunto soddisfacenti saturazioni giornaliere.
Gli elementi che hanno contraddistinto l'esercizio chiuso al 31/12/2025 sono identificabili come segue:

- difficoltà nel reperimento del personale sanitario e parasanitario
- incremento del costo dei beni di consumo
- maggiore richiesta di servizi domiciliari anche a seguito dei finanziamenti PNRR
- incremento delle persone in lista d'attesa per la RSA
- riconoscimento da parte di Regione Lombardia dell'iperproduzione realizzata
- conclusione dei lavori di efficientamento energetico e sismico
- riduzione temporanea di numero 8 posti letto in residenza al fine di agevolare l'organizzazione dei lavori interni alla struttura

Il personale dipendente

Al 31.12.2025 il personale dipendente e somministrato consta complessivamente di 82 unità con un'età media di 51.3 anni (2023= 49,3 anni; 2024=50.6) e anzianità di servizio media di 13.6 anni (2023= 12.7 anni; 2024=13.3).

La dotazione organica alla data del 31.12.2025 è multi etnica con prevalenza di provenienza e nascita dall'Italia nella misura del 58.53% (2023= 62.29%>2024=59.03%).



In corso 2025 si sono interrotti 13 rapporti di lavoro (2023=20; 2024=7) di cui

- 7 per dimissioni volontarie
- 4 per raggiunti requisiti di pensionamento
- 2 per conclusione del rapporto di lavoro a tempo determinato o mancato superamento del periodo di prova.

Le dimissioni volontarie sono conseguenti in buona parte a ricollocazione del lavoratore presso azienda sanitaria pubblica o privata ritenuta, dal lavoratore stesso, appetibile dal punto di vista del riconoscimento salariale.

Le assunzioni nel 2025 sono state pari a 10 mentre si è ricorso a lavoro somministrato per numero 6 lavoratori che verranno poi assunti dalla Fondazione.

La distribuzione, rispetto ai Contratti di lavoro nazionali applicati, è la seguente:

- ✓ CCNL FUNZIONI LOCALI numero 36 dipendenti
- ✓ CCNL UNEBA numero 43 dipendenti
- ✓ 3 lavoratori somministrati con contratto UNEBA

I giorni complessivi di assenza sono stati pari a 5.454 così ripartiti:

TIPOLOGIA ASSENZA	2024	2025	DIFFERENZA
Permessi D,Lgs 151	1178	873	-305
Permessi L. 104/92	188	155	-33
Aspettativo non retribuita	370	426	56
Sospensione dal lavoro	0	0	0
Permessi per motivi famigliari	33	18	-15
Permessi per lutto	0	16	16
Partecipazione a corsi	172	202	30
Permessi per visite specialistiche	6	14	8
Maternità obbligatoria	292	491	199
Maternità facoltativa	33	429	396
Assenza per malattia	818	1069	251
Permesso sindcacale	3	1	-2
Assenza per infortunio	109	45	-64
Assenza per ferie	2252	2045	-207
Congedo matrimoniale	0	15	15
Congedo non retribuito	0	0	0
Ricovero ospedaliero	0	0	0
TOTALE	**5454**	**5799**	**345**

TIPOLOGIA ASSENZA	2020	2021
Congedo straordinario D. Lgs 151/2001	892	814
F.I.S.		1431
Congedo matrimoniale	14	0
Maternità a rischio	64	0
Congedo parentale al 30%	196	21
Congedo paretale 0%	0	122
Partecipazione a concorsi	1	22
Aspettativa non retribuita	32	176
Permesso sindaacale		7
Provvedimenti disciplinari	3	0
Permesso per elezioni	3	0
Permesso per esame	5	0
Permessi L. 104/92	190	210
Permessi per motivi famigliari	15	14
Infortunio	27	390
Permessi per lutto	13	18
Assenza per malattia	1084	1306
Maternità obbligatoria	1321	682
Maternità facoltativa	61	0
Partecipazione a corsi	308	23
Ricovero ospedaliero		19
Sospensione dal lavoro		637
Visite specialistiche		9
Assenza per ferie	2653	1405
TOTALI	6882	7306

La copertura delle assenze è stata garantita attraverso l'assunzione di personale a tempo determinato direttamente o per il tramite di agenzia di somministrazione di lavoro.

Il recupero psico fisico è stato garantito attraverso la fruizione di ferie che complessivamente ammontano a 12.899 ore con una media di 22 giorni nell'anno per dipendente.

	residuo 2024	goduto anno precedente	residuo anno precedente	maturato 2025	goduto anno corrente	residuo totale
Banca ore - variabile	2.118,89	- 9,76	2.128,65	- 18,08	- 36,88	2.147,45
Ferie	8.417,92	5.849,77	2.522,94	11.956,51	6.125,99	8.389,12
R.O.L.	718,25	546,53	171,72	1.769,97	424,13	1.517,58
TOTALI	11.255,06	6.386,54	4.823,31	13.708,40	6.513,24	12.054,15

La formazione ha tenuto conto della necessità in particolare di aggiornare il personale rispetto alle cogenze normative.

DESCRIZIONE CORSO	AMMINISTRATIVO	ASA/OSS	INFERMIERE	EDUCATORE	FISIOTERAPISTA	LAVANDERIA	CUCINA	PULIZIE	TOTALE ore
Formazione ed addestramento piano emergenza ed evacuazione	1	32	4	2	2	2	3	3	98
D. Lgs 231/01: responsabilità amministrativa degli enti	1	39	5	2	3	3	4	5	124
Privacy e GDPR	1	40	4	2	2	2	3	5	118
Il dirigente per la sicurezza in sanità	1								8
Conoscere e trattare il dolore cronico			1						8
Umanizzazione delle cure	1	38	5	2	2	2	3	5	116
il contenzioso sanitario			1						8
cadute accidentali gestione del rischio			1						8
l'implementazione di un sistema di sicurezza ISO 45001			1						8
la persona al centro della tecnica di relazione			7	2	3				96
corso HACCP							1		3
l'implementazione di un sistema di gestione ambientale			1						8
la sfida della complessità corso per educatori				2					16
la persona con ulcera venosa			1						8
maxiemergenze e situazioni critiche			1						8
l'infermiere nel servizio di emergenza urgenza			1						8
vendetta/perdono			1						8
TOTALE ORE									651

Residenza sanitario assistenziale

La residenza sanitario assistenziale (RSA) è autorizzata per numero 80 posti letto di cui 72 contrattualizzati con il sistema sanitario regionale e 8 in regime di solvenza con costi a completo carico dell'utente.

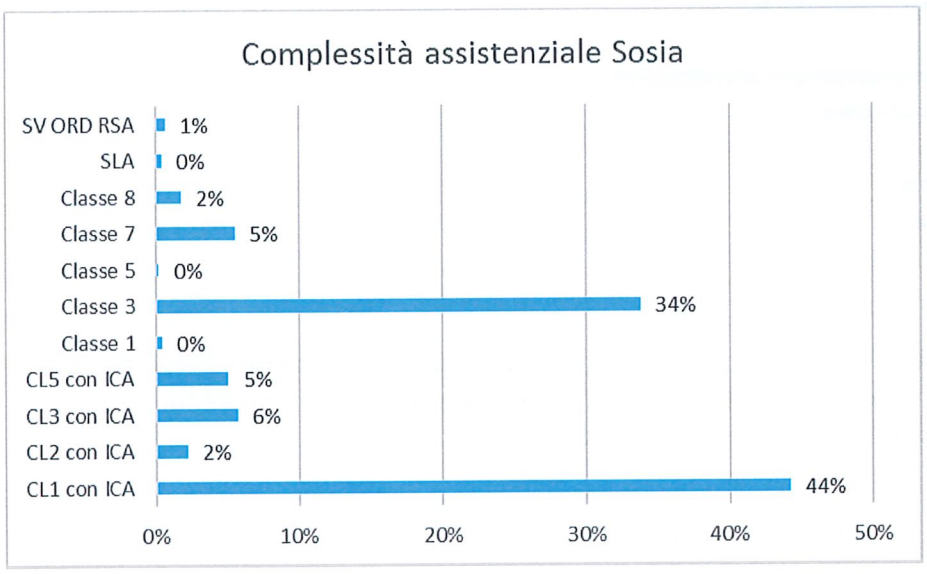
Tenuto conto del piano programma presentato in ATS Brescia al fine della realizzazione dei lavori di efficientamento energetico e sismico si è ridotta durante l'anno la capacità ricettiva adeguando parallelamente la dotazione organica alle minori presenze di residenti.

Durante l'anno sono state accolte 103 persone (2024=93) 93 persone di cui 22 maschi e 81 femmine.

L'età media dei maschi è di 83.73 anni (2024= 84.74) mentre per le femmine la media si assesta 90.03 anni (2024=89,58).

FASCIA D'ETA'	FEMMINE	MASCHI	TOTALE
100-109	6	1	7
40-49	1		1
60-69	1	3	4
70-79	7	3	10
80-89	28	10	38
90-99	38	5	43

La saturazione dei posti letto contrattualizzati è stata pari al 99.61% mentre non sono stati accolti, a seguito dei lavori in corso, ospiti in regime di solvenza.
La valutazione della fragilità degli ospiti evidenzia che il 91.65% (2024=90.85%) dei residenti ha gravi compromissioni funzionali e cognitive classificandosi nelle classi Sosia 1,2 e 3 con elevato indice di complessità assistenziale.



Centro diurno integrato

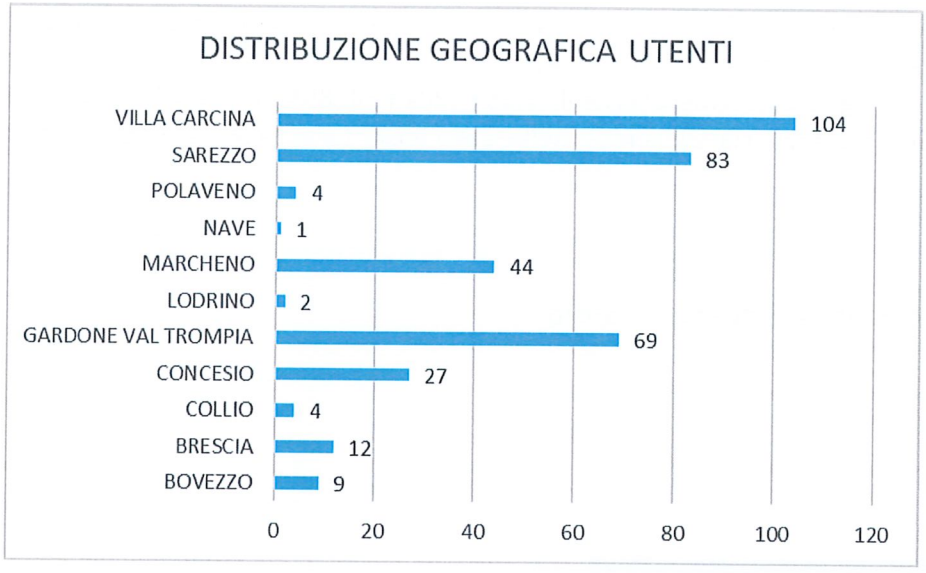
Il centro diurno, con una saturazione del 77.8%, ha accolto nell'anno 29 persone (2024=27) di cui 7 maschi e 22 femmine con età media di 83.57 anni per i maschi (2024=83.4) e 82.77 anni (2024=83.59) per le femmine.

FASCIA D'ETA'	FEMMINE	MASCHI	TOTALE
70-79	6	2	8
80-89	13	4	17
90-99	3	1	4

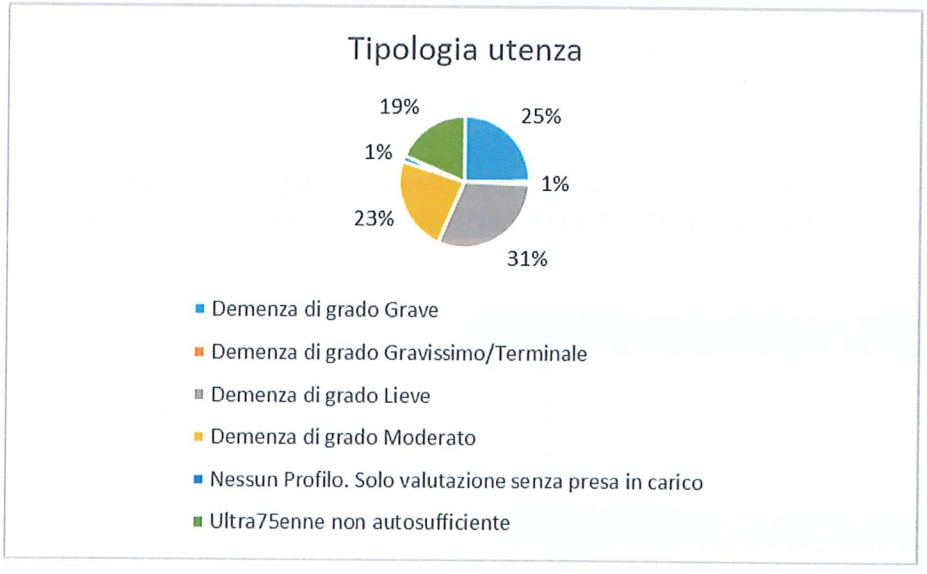
	M	F
OSPITI ACCOLTI NEL PERIODO	7	22
NUOVI INSERIMENTI NEL PERIODO	3	9
DIMISSIONI NEL PERIODO	2	9
INDICE DI ROTAZIONE	41,37%	

RSA aperta

Il servizio di RSA Aperta è stato garantito durante tutto l'anno incrementando sia il numero di utenti che le prestazioni erogate anche a seguito di sottoscrizione di "contratto di scopo" stante la disponibilità di fondi PNRR destinati all'assistenza domiciliare.
Complessivamente sono state seguiti 100 utenti così distribuiti sul territorio della Valle Trompia



La valutazione domiciliare è sempre stata garantita attraverso l'accesso del medico geriatra e fisiatra che ha provveduto anche a fornire eventuali consulenze telefoniche laddove richiesto.
La tipologia di utenza assistita risulta essere così composta:



Le prestazioni erogate al domicilio risultano le seguenti:

TIPOLOGIA PRESTAZIONE	Totale
002 - Stimolazione Cognitiva	312
018 - Supporto psicologico al Caregiver	15
027 - Interventi di stimolazione/mantenimento delle capacità motorie	2886
029 - Igiene Personale Completa	666
033 - Interventi di sostegno in caso di disturbi del comportamento	462
040 - Consulenza e addestramento alla Famiglia/Caregiver per adattamento/protesizzazione ambienti abitativi	218
055 - Interventi Mantenimento abilità residue	36
056 - Interventi Mantenimento abilità residue	949
081 - Interventi al domicilio occasionali in sostituzione del Care/Giver	45
Totale complessivo	5589

Le strategie di breve e medio periodo

I lavori di efficientamento energetico e miglioramento sismico si sono conclusi a fine anno e parallelamente hanno preso avvio i lavori di ristrutturazione della villa padronale al fine di ricollocare gli spazi del centro diurno integrato e gli uffici amministrativi.

L'importo complessivo delle opere necessita dell'accensione di un mutuo ipotecario per il quale sono stati contattati diversi Istituti di credito con chiusura della trattativa a favore di banca Intesa San Paolo. Gli Uffici della Soprintendenza alle Belle Arti hanno rilasciato parere favorevole all'iscrizione di ipoteca e si procederà nel mese di luglio 2026 alla sottoscrizione dell'atto notarile cui discenderà l'erogazione dell'importo richiesto necessario alla conclusione dei lavori.

Con la ricollocazione del centro diurno integrato sarà possibile il potenziamento della capacità ricettiva per numero 5 utenti giornalieri pur in assenza di contrattualizzazione con il servizio sanitario regionale.

La Fondazione proseguirà in corso 2026, in continuazione con la precedente annualità, a potenziare gli interventi domiciliari cercando di consolidare la propria presenza anche attraverso la promozione di incontri formativi e l'apertura di un Alzheimer café sentita l'amministrazione comunale.

Gli obiettivi fissati per il 2026 vengono sinteticamente riportati:

- campagna di selezione del personale anche per il tramite di agenzie di somministrazione e avvio di corsi di formazione per personale assistenziale in collaborazione con le Fondazioni del territorio
- campagna di sensibilizzazione e raccolta fondi per la sostituzione degli arredi delle due infermerie
- adesione alla piattaforma di formazione e-learning Invisiblefarm per incrementare le competenze professionali
- avvio del piano formativo interaziendale in collaborazione con IAL Lombardia per il tramite del fondo interprofessionale Fonservizi
- ricollocazione del centro diurno integrato
- ricollocazione degli uffici amministrativi

Brescia 26 giugno 2026

Il Legale rappresentante
Massimo Buffoli